

бюджетном учреждении культуры «Первый Невинномысский промышленный театр» (далее МБУК «Первый Невинномысский промышленный театр»), их профессиональной самореализации и возможного трудоустройства.

1.4. Ожидаемыми результатами являются:

- выявление талантливой молодежи среди инвалидов, обладающей необходимым потенциалом для успешного прохождения стажировки;
- профессиональная ориентация инвалидов, обеспечение получения инвалидами практико– ориентированных знаний и умений;
- обеспечение взаимосвязи адаптированных образовательных программ с потребностью МБУК «Первый Невинномысский промышленный театр» к уровню подготовки выпускников – инвалидов образовательных организаций;
- обеспечение личностного и профессионального роста выпускников-инвалидов, а также получения новых профессиональных компетенций для дальнейшего трудоустройства.

1.5. В рамках настоящего Положения под стажировкой понимается временная трудовая (производственная) деятельность инвалидов молодого возраста из числа выпускников образовательных организаций (далее инвалиды) с учетом доступных видов труда и трудовых действий (функций).

1.6. На стажировку направляются инвалиды в возрасте до 30 лет, имеющие показания к трудовой деятельности, завершившие образовательные программы высшего образования в образовательных организациях высшего образования по очной, заочной, очно-заочной форме обучения, не приступившие к трудовой деятельности.

1.7. С момента приема на работу в период стажировки на инвалида распространяются положения трудового законодательства Российской Федерации.

2. Организация стажировки выпускников – инвалидов в МБУК «Первый Невинномысский промышленный театр»

2.1. Стажировка организуется на территории МБУК «Первый Невинномысский промышленный театр».

2.2. Для прохождения стажировки кандидату требуется заполнить анкету заявку (приложение 1) и не менее чем за 21 день до предполагаемого начала, направить ее для согласования.

2.3. МБУК «Первый Невинномысский промышленный театр» обеспечивает информирование кандидата о решении по прохождению стажировки, в течение 3 рабочих дней с момента поступления анкеты-заявки.

2.4. При принятии положительного решения о прохождении стажировки оформляется приказ МБУК «Первый Невинномысский промышленный театр» с указанием сроков проведения стажировки, назначенном руководителе стажировки, а также замещаемая инвалидом-стажером должность (в случае заключения с ним срочного трудового договора).

2.5. Руководитель стажировки:

- составляет по согласованию с инвалидом-стажером программу стажировки (приложение 2);

- разрабатывает и согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты стажировки;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и правилами внутреннего распорядка;

- обеспечивает рабочие места с соблюдением безопасных условий для прохождения стажировки инвалидами;

- оказывает методическую помощь инвалиду-стажеру при выполнении им индивидуальных занятий;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения стажировки и соответствие ее содержания целям и задачам.

2.6. Инвалид-стажер в период прохождения стажировки:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные программой стажировки;

- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.7. По окончании прохождения стажировки, инвалид-стажер проходит собеседование по защите полученных знаний и умений, реализованных проектов и заполняет отчет (приложение 3).

Анкета кандидата для прохождения стажировки

Фамилия Имя Отчество

Дата рождения

Образование

Форма инвалидности

Стажировка по теме

(с учетом Ваших пожеланий)

Цель стажировки

Период прохождения стажировки

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Программа стажировки

_____ (фамилия, имя, отчество инвалида-стажера)

1. Наименование структурного подразделения прохождения стажировки

2. Цель стажировки

3. План (график) стажировки

Перечень знаний, навыков, умений, индивидуальные задания	Дата начала	Продолжительность дней

4. Длительность стажировки

Руководитель стажировки

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Отчет о прохождении стажировки

Я, _____

(фамилия, имя, отчество инвалида-стажера)

проходил(-а) стажировку в

(наименование структурного подразделения МБУК «Первый Невинномысский промышленный театр»)

в период с _____ по _____

(ФИО руководителя стажировки)

Охарактеризуйте Вашу деятельность в период прохождения стажировки:

1. Какими нормативно-правовыми и иными документами Вам приходилось пользоваться при выполнении заданий на стажировке?

2. Какие новые компетенции Вы освоили?

3. Какие знания и умения, полученные Вами в процессе стажировки, Вы считаете необходимыми при трудоустройстве?

4. Опишите Ваши предложения по повышению эффективности прохождения стажировки:

(подпись лица, прошедшего стажировку)

(расшифровка подписи)

С отчетом ознакомлен(-а) _____
(ФИО руководителя) (подпись) (дата)